



แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

- ชื่อโครงการ / กิจกรรม หัวข้อ “ขึ้น – ลงบันไดเพื่อสุขภาพ”
- หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ / กิจกรรม นางสาวปอง เจริญรัตน์

จัดโดย หน่วยงานในคณะมนุษยศาสตร์	จัดโดย นิสิตคณะมนุษยศาสตร์
<input type="radio"/> ภาควิชา ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อนิสิตที่รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ชั้นปี.....
<input type="radio"/> ฝ่าย..... ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	หลักสูตร สาขาวิชา.....
<input type="radio"/> สนง. สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปอง เจริญรัตน์	ช่องทางการติดต่อ เบอร์มือถือ..... อีเมล.....

- ระยะเวลา และสถานที่จัดโครงการ

วัน / เดือน / ปี ที่จัดโครงการ / กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
20 – 21 ธันวาคม 2555	20 – 21 ธ.ค.55	โถงชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์

- วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร นิสิตได้ออกกำลังกายด้วยการขึ้น – ลงบันได และเห็นประโยชน์ในการขึ้น - ลง บันได เพื่อรักษาสุขภาพ
- เพื่อปลูกจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน
- เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่นิสิตในการขึ้น – ลงบันไดอย่างสม่ำเสมอ
- เพื่อลดค่าไฟฟ้าของคณะฯ

5. การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน

จากการจัดโครงการครั้งก่อน เมื่อวันที่ 8 – 11 สิงหาคม 2554 มีผู้ให้ความคิดเห็นว่าเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรช่วยประหยัดไฟฟ้า เป็นการให้บริการตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้น และเห็นความสำคัญในการขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟต์ ไม่มีข้อเสนอในการปรับปรุง มีแต่เพียงข้อเสนอเพิ่มเติมว่า ควรเพิ่มวันจัดโครงการ ซึ่งคณะ จะจัดกิจกรรม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยเพิ่มเป็นจำนวน 3 วัน

แผนงบประมาณ

- ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
- การสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม
- การส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผลผลิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

6. สนับสนุนพันธกิจ

- ด้านผลิตบัณฑิต / การจัดการเรียนการสอน
 - ระดับปริญญาตรี
 - ระดับบัณฑิตศึกษา
- ด้านการวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน
- ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร

7. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มศว (ระบุรหัสตามเล่มยุทธศาสตร์ 15 ปี มศว)

- RAP.....
- SAP.....
- SSAP 8 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยใช้หลัก Cost Effectiveness (Lean Management)

(หมายเหตุ RAP = Routine Action Plan , SAP = Strategic Action Plan , SSAP = Super Strategic Action Plan)

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
1.	1.
2.	2.
3.	3.

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	
		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของ เป้าหมาย
กิจกรรม :			
- คณาจารย์		14	
- บุคลากร		13	
- นิสิต		35	
- ปริญญาตรี		5	
- บัณฑิตศึกษา			
- บุคคลภายนอก			
- หน่วยงาน / องค์กร ระบุ.....			
- อื่นๆรวม	80	67	83.75

10. สรุปเนื้อหาของการจัดโครงการพอสังเขป

.....

.....

11. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

12.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 67 คน

คิดเป็นร้อยละ 81.40 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

12.2 ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น					คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโดยการ ขึ้น-ลง บันไดแทนการใช้ลิฟต์	25 46.26%	32 47.76%	9 16.03%	1 1.49%	-	4.19
2	ท่านเห็นประโยชน์ในการประหยัดพลังงานโดยการ ขึ้น-ลง บันไดแทนการใช้ลิฟต์	22 32.83%	40 59.70%	4 5.97%	1 1.49%	-	4.04
3	เนื้อหาบอร์ดกิจกรรมน่าสนใจ	10 14.92%	36 53.73%	20 29.85%	1 1.49%	-	3.74
4	สถานที่และระยะเวลาจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	16 23.88%	35 52.23%	16 23.88%	-	-	4.00
5	ท่านพึงพอใจกับการจัดบริการตรวจวัด	31	31	5	-	-	4.38

	ความดันโลหิต การเต้นของหัวใจ และการ ซึ่งน้ำหนัก	46.26 %	46.26 %	7.46 %			
		32.83	51.97	14.63	0.22	-	81.40
	รวม						4.07

12. สรุปข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม ของผู้ตอบแบบประเมิน

แนวปฏิบัติที่ดี / สิ่งที่ได้รับชมชื่นชม	สิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง	ความคิดเห็นอื่นๆ
<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยประหยัดพลังงาน - เป็นโครงการที่ดีมาก - ร่างกายแข็งแรง - ได้เดินออกกำลังกาย - สุขภาพสำคัญมาก - รู้คุณค่าของการประหยัดพลังงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีข้อมูลแสดงเกี่ยวกับระดับความดันว่าช่วงใดเหมาะสม ช่วงใดไม่เหมาะสม - ควรมีข้อมูลเกี่ยวกับอาหาร / การดูแลสุขภาพให้เหมาะกับระดับความดัน - เวล่าน้อยไปหน่อย - อยากให้ดูน่าสนใจกว่านี้ - ควรมีพยาบาลวิชาชีพประจำ 1 คน เพื่อวิเคราะห์โรคได้ถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมอาหาร ดูแลสุขภาพ - รู้จักเลือกและใช้พลังงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

13. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ / กิจกรรม

.....

.....

.....

14. ภาพประกอบโครงการ / กิจกรรม



กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ระบุข้อมูลในข้อ 16 พร้อมแนบหลักฐานประกอบด้วย

15. การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย และการ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านอื่นๆ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- การเรียนการสอน ระบุรายวิชา.....
- การวิจัย ระบุชื่อและรายละเอียดงานวิจัย.....
-
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระบุรายละเอียดกิจกรรมที่นำไปใช้.....
-
- การถ่ายทอด หรือเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
เนื้อหา / รูปแบบ.....

.....

(นางประกาย แพงคุณ)

รายงานผลการจัดโครงการ / กิจกรรม

วันที่ 3 มกราคม 2556

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) แบบรายงานผลการจัดโครงการ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์
- 2) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- 4) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- 5) กำหนดการ (ถ้ามี)
- 6) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 10) เอกสาร / หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมียหลักฐานข้อนี้)